



INGRESO PERSONAL LABORAL FIJO Inscripción/ Consulta / Anulación

[https://www.correos.com/personas-y-talento/ingreso de personal laboral fijo](https://www.correos.com/personas-y-talento/ingreso-de-personal-laboral-fijo)



Índice



- PASO A PASO
- PUESTOS DE TRABAJO
- ALTA SOLICITUD I Y II
- CONSULTAR/ANULAR SOLICITUD
- RECUPERAR CONTRASEÑA





**REGISTRA TUS DATOS,
ELIGE DÓNDE QUIERES TRABAJAR**

✓ SOLO UNA PROVINCIA Y LOCALIDAD DE EXAMEN



✓ Y EL/LOS PUESTOS DE TRABAJO
MÁS INFORMACIÓN EN SIGUIENTE PÁGINA



ANTES DE EMPEZAR



✓ ACTUALIZA LA VERSIÓN DE TU NAVEGADOR

✓ UTILIZA UN ORDENADOR DE SOBREMESA O PORTÁTIL




PASO A PASO

Plazo: del 30 de septiembre al 10 de octubre de 2019


**PAGA CON SEGURIDAD
LA/S PRUEBAS SELECCIONADAS**



1 PRUEBA 10,15 €
2 PRUEBAS 20,30 €
ACABAS DE FINALIZAR



**RECIBIRÁS UN RESUMEN
DE LA SOLICITUD**



REGISTRO PERSONAL LABORAL 1110		MF Factura: 1402102219		M Operación: 0178730302	
Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A. S.M.E.		Fecha Operación: 03/09/2019		Nombre/Razón Social: NOENM	
Datos personales		Fecha Factura: 07/09/2019		Domicilio:	
Nombre:	Primer Apellido:	Código Postal: 28027		Población: MADRID	
NIEMENBE:	Teléfono móvil:	Vía de Pago: TARJETA		Provincia: Madrid	
		Cuenta Abierta en:		País: España	
		Cuenta Abierta en:			
Datos Solicitud		FACTURA PAGADA			
Provincia origen:	MELILLA	TOTALES			
Puestos solicitados:	REPARTO 1 (entregado urbano y rural)	Concepto:		Importe:	
	REPARTO 2 (con intermediario urbano y rural)	Importe bruto:		6,78	
	ASISTENTE CLASIFICACIONES	Impuesto:		0,39	
	ASISTENTE AL CLIENTE	Total Factura en Euros:		10,15	
Puestos combinación (Reparto 1):	AA11 (nuevo)	RESUMEN DE FACTURA			
	8 (hasta más de tres años)	Concepto:		Importe Bruto:	
	8 (hasta más de tres años)	Base imponible sujeta a impuesto (PS):		6,78	
Formación (atención al cliente):	Atención al cliente y FP Superior	Impuesto:		0,39	
	FP Grado medio	Total Factura en Euros:		10,15	
	FP Grado medio				
Tipo prueba:	Prueba Resposta/Prueba				
	Prueba Atención al cliente				
Localidad examen:	MELILLA				
Resumen justificación inscripción					
Fecha inscripción:	03/09/2019				
Motivo inscripción:	0178730302				
MF operación pagar servicios:	0178730302				
Impuesto personal (abonar):	Prueba Resposta/Prueba				
	Prueba Atención al cliente				
Importe (dependiente modalidad):	10,15 Euros				





PRUEBA REPARTO – AGENTE/CLASIFICACIÓN

REPARTO MOTORIZADO



A/A1 MOTO
B (COCHE MÁS DE 3 AÑOS)

REPARTO PIE



AGENTE/CLASIFICACIÓN



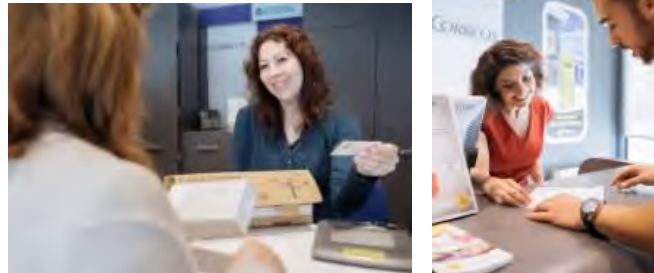
SELECCIONA LOS PERMISOS DE CONDUCIR
**NO ENVÍES DOCUMENTOS EN PAPEL
A SOLICITAR EN FASE DE MÉRITOS**

PRUEBA ATENCIÓN AL CLIENTE



SELECCIONA LA FORMACIÓN
**TITULACIÓN UNIVERSITARIA
(LICENCIATURA, DIPLOMATURA O GRADO
DE CUALQUIER MATERIA).**

ATENCIÓN AL CLIENTE



- TITULACIÓN UNIVERSITARIA, FP GRADO SUPERIOR
- FP GRADO MEDIO

**FORMACIÓN PROFESIONAL VALORADA
EXCLUSIVAMENTE**
FAMILIAS: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN,
COMERCIAL Y MÁRketing E INFORMÁTICA
Y COMUNICACIONES
**NO ENVÍES DOCUMENTOS EN PAPEL
A SOLICITAR EN FASE DE MÉRITOS**



ALTA SOLICITUD I


Alta de Solicitud

Tipo de Documento

Documento de identidad

Contraseña

Repetir Contraseña



Consulta / Anulación de Solicitud

Si usted ya ha dado de alta su solicitud y solo desea consultar o anular, rellene los campos que se muestran a continuación

Documento de identidad

Contraseña



Completar los campos Nombre y Apellidos, tal y como aparecen en tu documento de identidad.

Para continuar, es necesario aceptar las cláusulas de los cursos de formación realizados y el envío de la factura a tu correo electrónico.

Nombre y Apellidos deberán introducirse exactamente como figuran informados en el documento identificativo.

Datos Personales

Nombre* Primer apellido* Segundo apellido* Sexo*

NIF/NIE/NIUE* Fecha de nacimiento (dd/mm/yyyy)* Nacionalidad*

Pais de nacimiento*

Titulación (indique la superior de las que posea)* Nº de afiliación a la Seguridad Social

Datos Domicilio Residencia

Tipo de vía* Nombre de vía* Número Bloque Escalera

Piso Puerta Código postal*

Localidad residencia* Provincia residencia*

Datos Comunicaciones

Teléfono fijo

Teléfono móvil* Correo Electrónico*

Confirmación Teléfono móvil* Confirmación Correo Electrónico*

Recuerda que los campos con asterisco son obligatorios

- Aceptación de los cursos de formación impartidos por las organizaciones sindicales. Sus datos de carácter personal serán tratados por La Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A., S.M.E. con la finalidad de valorar los méritos previstos en la convocatoria en curso. Tales datos serán suprimidos en un plazo no superior a diez años. Sus datos no se van a comunicar a terceros, salvo obligación legal. Sus datos sobre los cursos de formación impartidos han sido comunicados a Correos por parte de las Organizaciones Sindicales CCOO, UGT, CSI-CSIF, Sindicato Libre bajo el marco regulatorio del III Convenio Colectivo de Correos. Base Legitimadora: cumplimiento de una obligación legal.
- Correos remitirá la factura relativa a la inscripción a la dirección del correo electrónico proporcionada en esta solicitud.

ALTA SOLICITUD II

Condiciones Generales

PROCESOS DE SELECCIÓN, INGRESO, PROVISIÓN Y PROMOCIÓN
[Términos de Protección de Datos](#)

Responsable del tratamiento

El responsable del tratamiento es "Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A., S.M.E." (en adelante, "Correos"), con CIF A-83052407 y domicilio social en Vía Dublín nº 7 (Campo de las Naciones) 28070 Madrid (España).

Para garantizar la adecuada gestión de dicho tratamiento, Correos tiene designado un Delegado de Protección de Datos (DPD o DPO), a quién puede dirigirse para cualquier cuestión que precise con relación a los mismos a través de la siguiente dirección de correo electrónico: dpdgrupocorreos@correos.com

Finalidades del tratamiento de datos de carácter personal

Tratamos sus datos con el objetivo de poder gestionar los procesos de selección bien

[Rechazar](#) [Aceptar](#)

Lee y acepta nuestra **Política de privacidad** referida los datos de la convocatoria

- CIUDAD REAL
- CORDOBA
- A CORUÑA
- CUENCA
- GIRONA
- GRANADA
- GUADALAJARA
- GUIPUZCOA
- HUELVA
- HUESCA
- JAEN
- LEON
- LLEIDA
- LA RIOJA
- LUGO
- MADRID**
- MALAGA
- MURCIA
- NAVARRA
- OURENSE
- ASTURIAS
- PALENCIA
- LAS PALMAS
- PONTEVEDRA
- SALAMANCA
- STA. CRUZ TENERIFE
- CANTABRIA
- SEGOVIA
- SEVILLA
- SORIA

Ingreso Personal Laboral Fijo

Puesto

REPARTO 1 (motorizado urbano y rural)

Permiso de conducir

A/A1 (moto)

B (coche más de 3 años)

REPARTO 2 (no motorizado urbano y rural)

AGENTE / CLASIFICACIÓN

ATENCIÓN AL CLIENTE

Formación (solo Atención al cliente)

Titulación Universitaria o FP Grado Superior (Administración y Gestión, Comercial y Marketing e Informática y Comunicaciones)

FP Grado Medio (Administración y Gestión, Comercial y Marketing e Informática y Comunicaciones)

La documentación acreditativa se presentará más adelante

NOTA: la Provincia seleccionada es la referencia prevista para el pago del impuesto sobre valor añadido (IVA) u otros asociados

Tipo de Prueba

- Prueba Reparto / Agente
- Prueba Atención al cliente

Localidad Examen*

Selección Localidad Examen

- ALBACETE
- ALICANTE
- ALMERIA
- ASTURIAS
- BADAJOS
- BARCELONA
- BILBAO
- CACERES
- CADIZ
- CELUTA
- CIUDAD REAL
- CORDOBA
- GRANADA
- HUELVA
- ILLES BALEARS
- JAEN
- LAS PALMAS
- MADRID**
- MALAGA
- MELILLA
- MURCIA
- PONTEVEDRA (LLEIDA)
- SANTANDER
- SEVILLA
- TENERIFE
- TOLEDO
- VALENCIA
- VALLADOLID
- ZARAGOZA

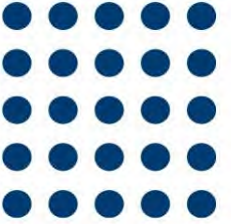
[Salir](#)

Selecciona la **Provincia para trabajar** y el **Puesto/s** que te interesen.

Recuerda, si eliges REPARTO 1, señala los permisos disponibles.

Finalmente indica la **Localidad de examen** que te interesa para realizar la/s prueba/s.






CONSULTA / ANULACIÓN SOLICITUD

Consulta / Anulación de Solicitud

Si usted ya ha dado de alta su solicitud y solo desea consultar o anular, rellene los campos que se muestran a continuación

Documento de identidad

Contraseña



[Recordar Contraseña](#)

[Consulta / Anulación](#)

Datos Solicitud

Provincia*

VIZCAYA

Puesto

REPARTO 1 (motorizado urbano y rural)

Permiso de conducir

A/A1 (moto)

B (coche más de 3 años)

REPARTO 2 (no motorizado urbano y rural)

AGENTE / CLASIFICACIÓN

ATENCIÓN AL CLIENTE

Formación (solo Atención al cliente)

Titulación Universitaria o FP Grado Superior (Administración y Gestión, Comercial y Marketing e Informática y Comunicaciones)

Tipo de Prueba

- Prueba Reparto / Agente
- Prueba Atención al cliente

Localidad Examen*

BILBAO

[Descargar PDF](#)

[Enviar Correo](#)

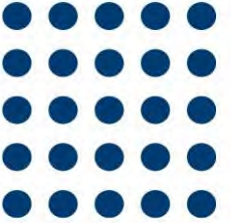
[Anular](#)

[Salir](#)

En esta pantalla puedes **imprimir** la solicitud, **enviártela de nuevo por correo** o **anularla**.

Tendrás que **anular** la solicitud tanto **si no deseas participar como si quieres modificar** algún campo (en este caso además tendrás que completar una nueva solicitud).





RECUPERAR CONTRASEÑA

Consulta / Anulación de Solicitud

Si usted ya ha dado de alta su solicitud y solo desea consultar o anular, rellene los campos que se muestran a continuación

Documento de identidad

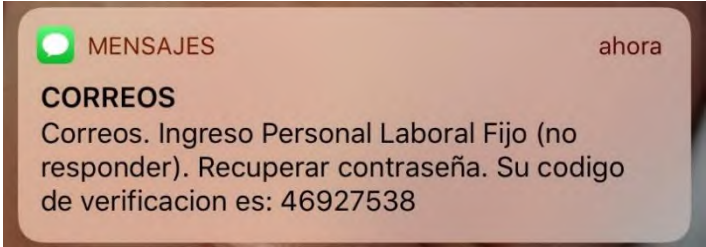
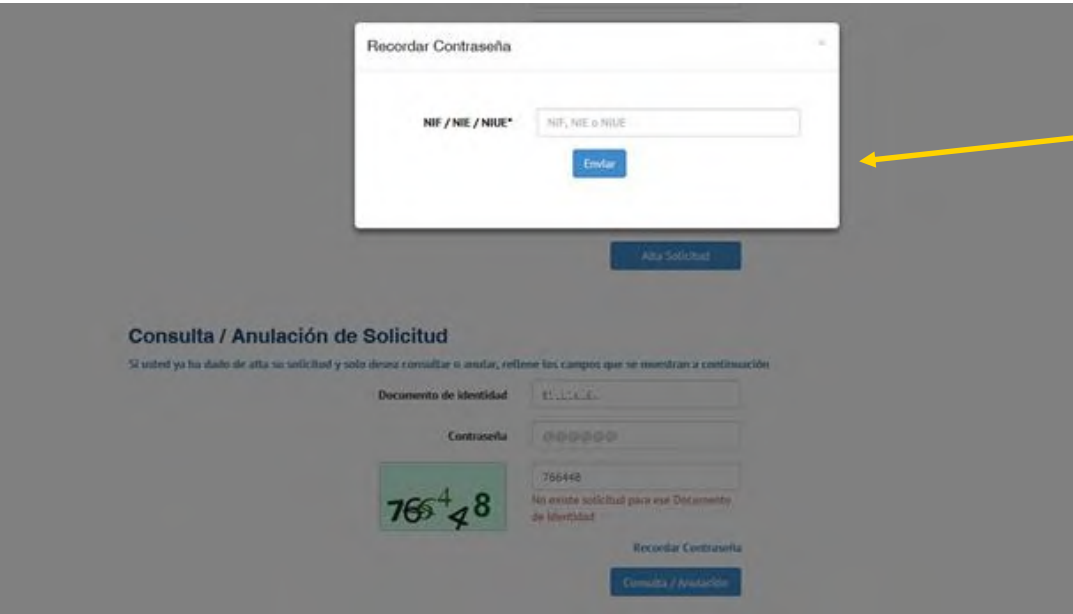
Contraseña



[Recordar Contraseña](#)

[Consulta / Anulación](#)

Rellena el combo con tu documento de identidad, con el que has grabado tu solicitud y recibirás un SMS al teléfono de contacto con el código de verificación que tendrás que incluir junto con la nueva contraseña.



Ingreso Personal Laboral Fijo

Recuperación de contraseña

Codigo

Contraseña

Repetir Contraseña

[Enviar](#) [Salir](#)



